**ATTESTAZIONE IDONEITA’ ALLOGGIATIVA**

CHECK LIST DI CONTROLLO

PROTOCOLLO PG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indicare la verifica svolta per accertare la presenza e la validità dei sotto indicati documenti

**ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA:**

SI NO

🞎 🞎 MARCA DA BOLLO

🞎 🞎 DIRITTI DI SEGRETERIA

🞎 🞎 VISURA CAMERALE

🞎 🞎 NULLA OSTA PROPRIETARIO

🞎 🞎 PERMESSO DI SOGGIORNO/CI/PASSAPORTO

🞎 🞎 CONTRATTO DI AFFITTO/PROPRIETA’

🞎 🞎 PLANIMETRIA

🞎 🞎 CERTIFICATO/DICHIARAZIONE/AUTOCERTIFICAZIONE IMPIANTO ELETTRICO

🞎 🞎 DOCUMENTAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO

🞎 🞎 VERIFICA RESIDENTI/DIMORANTI

🞎 🞎 TRASMISSIONE PRATICA AL TECNICO (IN DATA ………………………………………………)

🞎 🞎 SOPRALLUOGO TECNICO (IN DATA ………………………………………………)

🞎 🞎 REDAZIONE VERBALE DI SOPRALLUOGO (IN DATA ……………………………………)

🞎 🞎 RESTITUZIONE PRATICA ALL’UFF.AMMINISTRATIVO (IN DATA ………………………………)

**ESITO FINALE:**

🞎 RILASCIO ATTESTAZIONE IN DATA …………………………………………….

🞎 RICHIESTA INTEGRAZIONI IN DATA ……………………………………………. (RICEVUTE IL …………………)

🞎 DINIEGO AUTORIZZAZIONE IN DATA …………………………………………….

MOTIVAZIONI ………………………………………………………………………….

**CHIUSURA PRATICA:**

🞎 🞎 REGISTRAZIONE IN SICRA-ANAGRAFE

🞎 🞎 ARCHIVIAZIONE CON SCANSIONE (IN DATA……………………………………….)